

Gestion des Marque-Pages ou Favoris

A. Firefox : Organiser vos marque-pages

Pour afficher et organiser vos marque-pages, vous devez utiliser la fenêtre « **Bibliothèque** ». Pour cela :

• Cliquez sur le bouton « Menu » puis « Marques-pages » et sélectionnez « Organiser les marquepages » pour ouvrir la fenêtre « Bibliothèque ».

	ichage z 🧆 Importation et cause	ander O Rech	archae dans las maraus	
C -> M Didauser . IIII Bu	inportation et sauvei	garde. []o nech	ercher auns les marque	-puges
Historique	Nom	Étiquettes	Adresse	
Téléchargements	Se connecter « Ecole St Cha	h	http://stegemme	edf.cluster023.hosti
S Étiquettes	Douveau dossier			
Tous les marque-pages				
> Barre personnelle				
> 🗐 Menu des marque-pages				
V Autres marque-pages				
E Manual daria				
Nouveau dossier				
	1.000 Para 1.000			
	Nom : Autres marque-pages			

Par défaut, les marque-pages que vous créez seront situés dans le dossier Autres Marque-pages. Sélectionnez-le dans le panneau latéral de la fenêtre « Bibliothèque » pour voir les marque-pages que vous avez créés. Double-cliquer sur un marque-page l'ouvrira.



us les marque-pages n marque-page
n <u>d</u> ossier n <u>s</u> éparateur
onnelle >

B. Chrome et Brave : Organiser vos favoris

Pour afficher et organiser vos favoris, vous devez utiliser le **Gestionnaire de favoris**. Pour cela :

• Cliquez sur le bouton « **Menu** » puis « **Favoris** » et sélectionnez « **Gestionnaire de favoris** » pour l'ouvrir la fenêtre des favoris.

Rechercher	ρ	Nouvel onglet Nouvelle fenêtre Nouvelle fenêtre d	e nav <mark>iga</mark> tion	privée Ctr	Ctrl+T Ctrl+N l+Maj+N	
		Historique Téléchargements			Ctrl+J)
Ajouter cet onglet aux favoris	Ctrl+D	Favoris				1
Ajouter tous les onglets aux favoris	Ctrl+Maj+D	Zoom	-	100 % +	53	
✓ Afficher la barre de favoris	Ctrl+Maj+B	Imprimer			Ctrl+P	
Gestionnaire de favoris	Ctrl+Maj+O	Caster				
Importer les favoris et les paramètres		Rechercher			Ctrl+F	
Autres favoris	•	Plus d'outils				
	6	Modifier	Couper	Copier	Coller	
		Paramètres				
	1	Aide				
		Quitter				

Dans l'onglet des favoris qui s'ouvre, vous allez trouver vos dossiers de favoris dans la colonne de gauche et, en cliquant sur un dossier, vous verrez dans la colonne de droite les sous-dossiers ou les sites que vous avez enregistrés.

Exemple : En sélectionnant le sous-dossier Bellevigny (à gauche), je vois (à droite) les 2 sites que j'ai enregsitrés.

G Google	🗙 ★ Favyris		× +		
	Chrome chrome://boo	kmarks/?id=6			
Applications					
Favorie			Q Rechercher da	ans les f voris	
ravona					
Barre de favor	is				
- Autrae favorie	đ	Declic Bellevign	ıy – Club Informatiqı	ue et photos	
Autres lavoits	ß	Bellevigny - Ma	commune, je la Vie !		
Bellevigny					

<u>Astuce</u> : Vous pouvez créer tous les dossiers et sous-dossiers sans vous préoccuper de l'ordre, puis organiser les sous-dossiers en les faisant glisser dans les dossiers

Pour créer un dossier ou sous-dossier, vous sélectionnez dans la colonne de gauche le dossier principal (Barre de favoris ou Autres dossiers) puis dans la colonne de droite, vous faites un clic droit et choisissez « **Ajouter un dossier** ».

Exemple : Sélection du dossier Autres favoris pour y ajouter un sous-dossier.

Applications	
Favoris	Q Rechercher dans les favoris
Barre de favoris Autres favoris Bellevigny Sites informatique	Bellevigny Sites informatique
Sites informatique	Ajouter un favori
	Ajouter un favori Ajouter un dossier

