

## 1 : Explorateur Windows

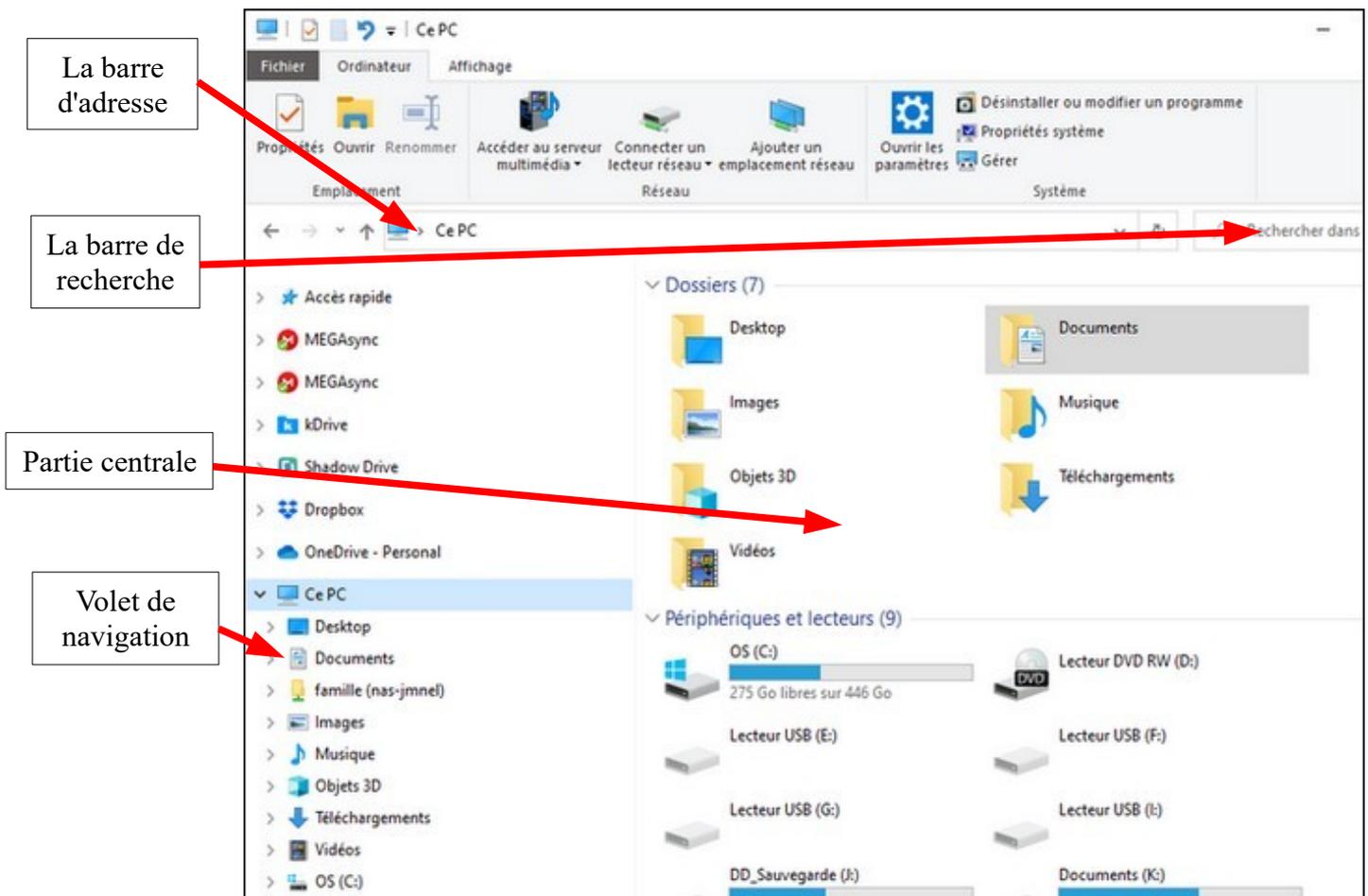
L'Explorateur Windows est un programme dédié à la gestion des fichiers et des dossiers.

Pour ouvrir l'explorateur Windows, cliquez sur le bouton représentant des **dossiers jaunes** dans la barre des tâches :



Par défaut, l'Explorateur Windows s'ouvre sur le dossier **Bibliothèques** qui regroupe les dossiers les plus couramment utilisés, classés par catégories (documents, images, musique, vidéos).

La fenêtre qui qu s'affiche est décomposée en plusieurs parties que nous allons détailler.



- **La Barre d'adresse :** Elle vous indique où vous vous situez dans votre ordinateur. Elle indique le chemin parcouru dans l'arborescence (l'ensemble des fichiers et des dossiers) pour arriver jusqu'au dossier actuel.
- **La barre de recherche :**
  - Cette zone de recherche permet de trouver un fichier très rapidement. Elle se trouve en haut de la fenêtre, à droite de la barre d'adresse
- **La partie centrale :**
  - Elle représente notre dossier, celui dans lequel on se trouve. C'est un peu comme si nous ouvrons une chemise sur notre vrai bureau et que nous regardions son contenu : on y trouve des sous-chemises (*sous-dossiers*) et des feuilles (*fichiers*).
  - Pour aller dans un sous-dossier, on double-clique sur celui-ci. De même pour ouvrir un fichier...
- **Le volet de navigation (ou panneau latéral) :**
  - Le panneau latéral (à gauche) comporte toute une série de raccourcis pour aller directement à un point précis de votre ordinateur. Il suffit d'un clic pour se rendre, par exemple, sur le Bureau.

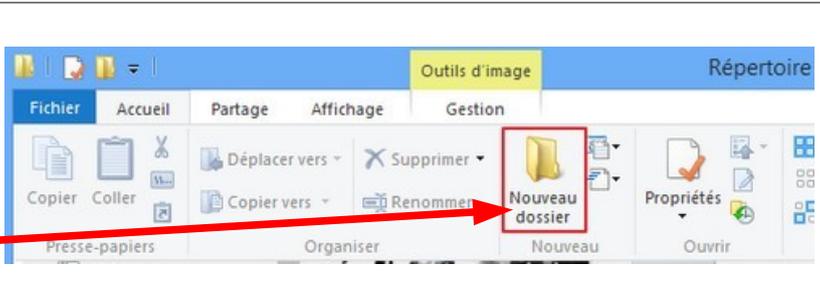
## 2 : Créer des dossiers et des sous-dossiers sous Windows 8 ou 10

Lorsque vous travaillez sur votre ordinateur sur des **documents, des images, des vidéos**, il faut savoir les ranger. Pour cela, on utilise 4 dossiers contenus dans votre PC : **Documents, Images, Musique et Vidéos**.

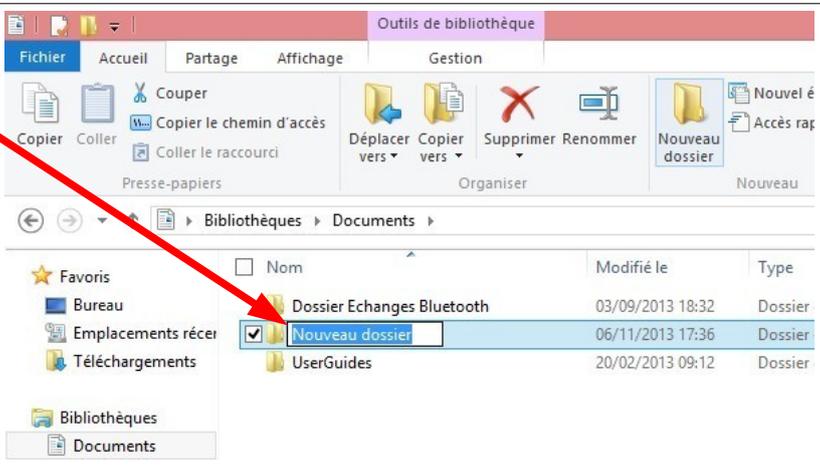
Nous allons maintenant voir comment créer un dossier.

**Méthode 1 :**

- placez vous dans le dossier **Documents**
- dans le ruban, cliquez sur **Accueil** puis sur **Nouveau Dossier**



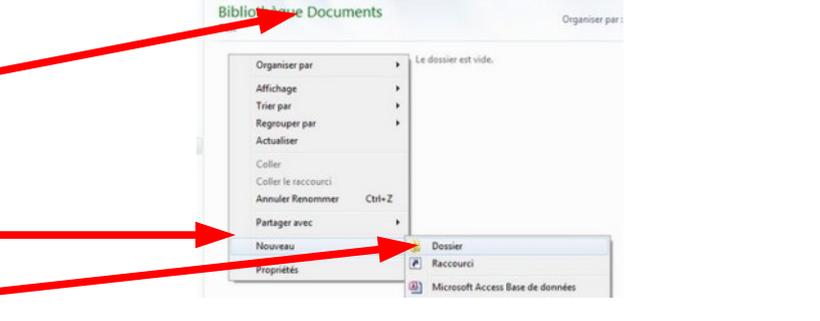
- Un nouveau dossier est créé avec comme nom **Nouveau dossier**
- vous modifiez ce nom en tapant directement dans la zone en bleu.



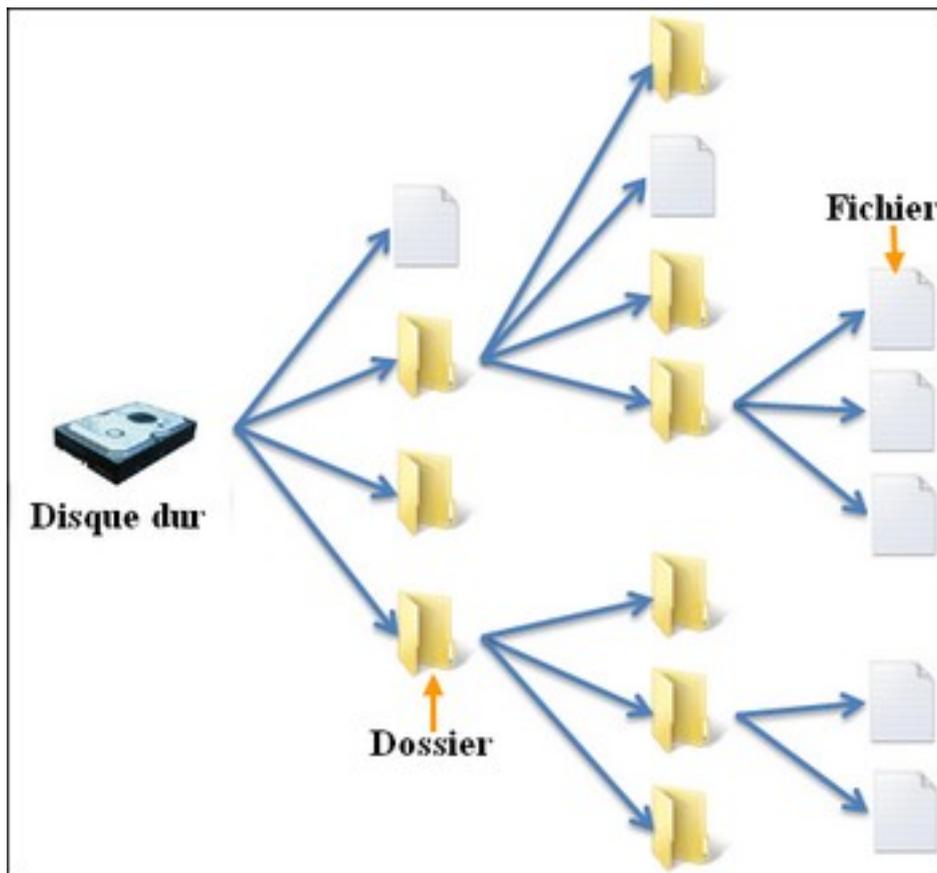
Nom	Modifié le	Type
Dossier Echanges Bluetooth	03/09/2013 18:32	Dossier
<b>Nouveau dossier</b>	06/11/2013 17:36	Dossier
UserGuides	20/02/2013 09:12	Dossier

**Méthode 2 :**

- placez vous dans le dossier **Documents**, comme dans la méthode 1
- faites un clic droit sur une zone vide
- dans le menu qui apparaît, vous cliquez sur **Nouveau**
- puis sur **Dossier** dans le nouveau menu



Vous pouvez créer des dossiers à l'intérieur du dossier que vous venez de faire. Cela permet d'organiser ses documents d'un manière claire et de pouvoir les retrouver facilement. On obtient une organisation en arbre d'où le nom d'arborescence pour la structure du disque dur :



Nous verrons, dans la prochaine séance, qu'il est possible de renommer, déplacer ou supprimer un dossier.

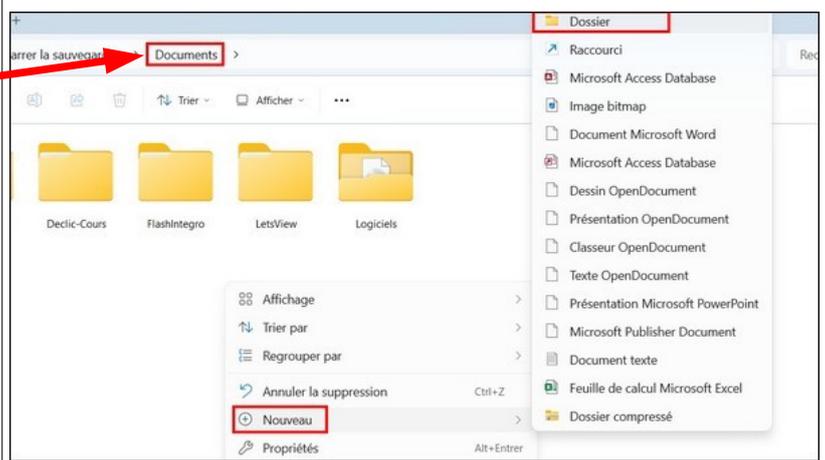
### 3 : Créer des dossiers et des sous-dossiers sous Windows 11

Comme pour Windows 8 et 10, nous allons utiliser 2 méthodes pour créer un dossier.

<p><b>Méthode 1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>placez vous dans le dossier <b>Documents</b></li> <li>En haut à gauche, cliquez sur <b>Nouveau</b> puis sur <b>Dossier</b></li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Un nouveau dossier est créé avec comme nom <b>Nouveau dossier</b></li> <li>vous modifiez ce nom en tapant directement dans la zone en bleu.</li> </ul>	

## Méthode 2 :

- placez vous dans le dossier **Documents**, comme dans la méthode 1
- faites un clic droit sur une zone vide
- dans le menu qui apparaît, vous cliquez sur **Nouveau**
- puis sur **Dossier** dans le nouveau menu



- Un nouveau dossier est créé avec comme nom **Nouveau dossier**
- vous modifiez ce nom en tapant directement dans la zone en bleu.

