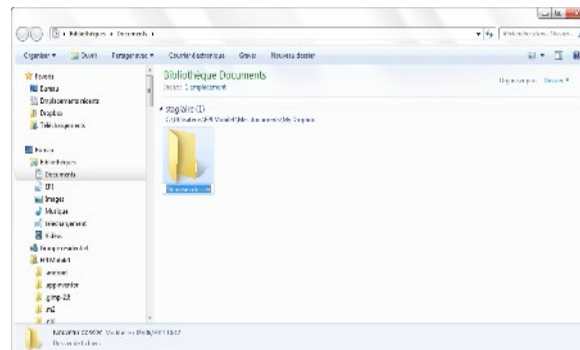


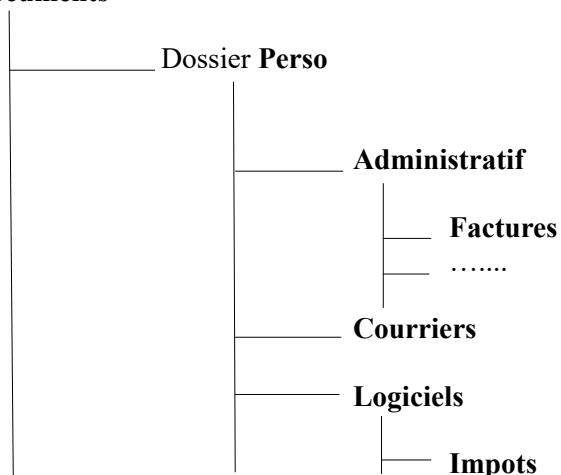
Créer des dossiers et des sous-dossiers avec Windows (reportez-vous à séquence 4 fiche 1)

- Ouvrir l'explorateur Windows
- Ouvrir le dossier « **Documents** »
 - Créer un nouveau dossier nommé « **Perso** »
 - Ouvrir le dossier **Perso** et créer 3 sous-dossiers que vous nommerez « **Administratif** », « **Courriers** » et « **Logiciels** »
 - Ouvrir le dossier « **Administratif** » et créer un sous-dossier "**Factures**"
 - Ouvrir le dossier « **Logiciels** » et créer un sous-dossier « **Impots** »
- Ouvrir le dossier « **Images** »
 - Créer un dossier « **Famille** », un dossier « **Voyages** » et un dossier « **Divers** »
 - Ouvrir le dossier « **Famille** » et créer 2 sous-dossiers que vous nommerez « **Anniversaires** » et « **Fêtes** »
 - Ouvrir le dossier « **Voyages** » et créer le sous-dossier « **A trier** »
 - Ouvrir le dossier « **Divers** » et créer le sous-dossier « **Portugal** »

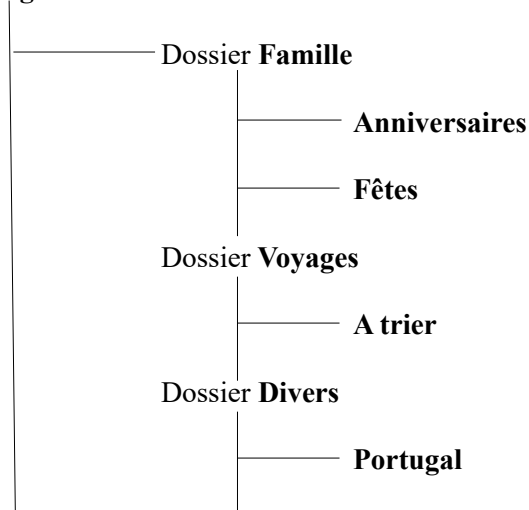


Voici l'arborescence que vous devez obtenir :

Documents



Images



Modifier la structure créée :

1 – déplacer le dossier **Impots** dans le dossier **Administratif** pour obtenir :

Administratif
- Factures
- Impots

2- déplacer les dossiers :
A trier dans le dossier **Divers**
Portugal dans le dossier **Voyages**

pour obtenir :

Voyages
- Portugal
Divers
- A trier